

**Copy of the AAFT Constitution:**

**ACTA FUNDACIONAL:** -----  
En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Capital de la República Argentina, a los 25 días del mes de Enero del año 2012, los firmantes que a continuación se detallan -----  
**TAPIA** Oscar Alberto, Argentino, divorciado, analista de sistemas, nacido el 24-10-1955, DNI 11.924.177, mayor de edad, domiciliado en 3 de febrero nº 2225 Dto. 10, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**SIRTAUTAS** Eduardo, Argentino, casado, arquitecto, nacido el 19-09-1956, DNI 11.994.502, mayor de edad, domiciliado en Rodríguez Fragio nº 876, ciudad de Ituzaingó, provincia de Buenos Aires ----  
**RÍOS** Gustavo Alejandro, Argentino, casado, magistrado judicial, nacido el 16-04-1959, DNI 13.377.517, mayor de edad, domiciliado en Iturraspe nº 764, ciudad de Santa Fe, provincia de Santa Fe -----  
**DANZÉ** Miguel Ángel Marcelo, Argentino, casado, licenciado en tecnología industrial de los alimentos, nacido el 13-04-1966, DNI 17.836.592, mayor de edad, domiciliado en Baigorria nº 3930, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**SOUZA** Leonardo Joaquín, Argentino, casado, empleado, nacido el 16-11-1973, DNI 23.668.446, mayor de edad, domiciliado en Chorroarín nº 768, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**BARRERA** Darío Luis, Argentino, casado, empleado, nacido el 12-05-1970, DNI 21.465.309, mayor de edad, domiciliado en Avda. General Paz nº 11768 PB 1, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**BASTARDAS** Fernando Raúl, Argentino, casado, empleado, nacido el 01-08-1978, DNI 26.123.623, mayor de edad, domiciliado en Pueyrredón nº 555 PB Dto. D, ciudad de Salta, provincia de Salta ----  
**BOSIO** Hugo Daniel, Argentino, casado, empleado, nacido el 15-01-1965, DNI 17.339.749, mayor de edad, domiciliado en Dr. Alsina nº 436, ciudad de Rosario, provincia de Santa Fe -----  
**GUIRADO** Víctor Marcelo, Argentino, divorciado, docente, nacido el 30-01-1959, DNI 12.922.798, mayor de edad, domiciliado en Alem nº 1374 8º B, ciudad de Rosario, provincia de Santa Fe -----  
**JOSEFOVIC BURGER** Roberto Emilio, Argentino, casado, ingeniero, nacido el 20-08-1947, DNI 5.224.743, mayor de edad, domiciliado en Dr. José Ingenieros nº 374 La Lucila, Vicente López, provincia de Buenos Aires -----  
**BRITOS** Juan Manuel, Argentino, casado, industrial metalúrgico, nacido el 21-11-1947, L.E. 5.259.182, mayor de edad, domiciliado en Montevideo nº 138 4º piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**REY** Marcelo Héctor, Argentino, casado, comerciante, nacido el 12-11-1963, DNI 16.920.332, mayor de edad, domiciliado en Av. San Martín 3394, Florida Oeste, V. López, Provincia de Buenos Aires -----  
**ABUIN** Gustavo, Argentino, Divorciado, médico, nacido el 20 - 11 - 1965, DNI 17.636.480, mayor de edad, domiciliado en Fray Luis Beltrán nº 207, Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**MASSEY** Emiliano Alberto, Argentino, casado, ingeniero, nacido el 17-05-1979, DNI 27.284.508, mayor de edad, domiciliado en Gómez de Fonseca nº 447 Depto. 4º de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
**PASCUAL** Florentino Luis, Argentino, casado, maestro mayor de obra, nacido el 17 -01- 1960, DNI 13.933.422, mayor de edad, domiciliado en Cuenca nº 2421 Dpto "A", Ciudad Autónoma de Buenos Aires -----  
Se reúnen a los efectos de conformar el Acto Fundacional de una Asociación Civil que se denominará "**AAFT - ASOCIACIÓN ARGENTINA DE FIELD TARGET**", constituyéndose todos los nombrados anteriormente en Socios Fundadores de dicha Asociación -----  
En este mismo acto se designan las autoridades que se constituyen con carácter de PRIMERA COMISIÓN DIRECTIVA a los efectos de proceder a la inscripción de la AAFT ante la Inspección General de Justicia de la Nación dando cumplimiento a todo lo que ésta disponga a los efectos de su reconocimiento legal -----  
Sin perjuicio de lo anterior los socios fundadores se comprometen a continuar trabajando para el estricto cumplimiento del estatuto que nos regirá, hasta tanto y de acuerdo a éste se renueven las Autoridades que continuarán a cargo de la Dirección de esta Asociación -----

La comisión directiva, cuyos datos filiatorios personales se encuentran descritos en la presente, se conforma de la siguiente manera a saber: -----

**PRESIDENTE:** TAPIA Oscar Alberto -----

**VICEPRESIDENTE:** SIRTAUTAS Eduardo -----

**SECRETARIO:** RÍOS Gustavo Alejandro -----

**TESORERO:** DANZÉ Miguel Ángel Marcelo -----

**VOCALES:** BARRERA Darío Luis, BASTARDAS Fernando Raúl, JOSEFOVIC BURGER Roberto Emilio -----

**VOCALES SUPLENTE:** GUIRADO Víctor Marcelo, BOSIO Hugo Daniel -----

**REVISOR DE CUENTAS:** BRITOS Juan Manuel -----

**REVISOR DE CUENTAS SUPLENTE:** SOUZA Leonardo Joaquín -----

Los designados aceptan los cargos para los que han sido propuestos y declaran no tener impedimentos legales para su desempeño quedando conformada así la primera Comisión Directiva de la entidad; asimismo se resuelve fijar y dar domicilio legal a la Sede Social en la Calle 3 de Febrero N° 2225, Departamento 10, CABA -----

En prueba de conformidad con todo lo expresado en la presente los responsables firman y aclaran al pie, Buenos Aires a los 25 días del mes de Enero del año 2012 -----

**FIRMA y ACLARACIÓN**

*Place to be signed by the members....*

A continuación se transcribe el estatuto social que queda redactado en la siguiente forma: -----

**ESTATUTO AAFT** -----

**TÍTULO I: DENOMINACIÓN - OBJETO SOCIAL - DOMICILIO** -----

Artículo 1º. Con la denominación de AAFT - ASOCIACIÓN ARGENTINA DE FIELD TARGET se constituye el día 25 de Enero del año 2012 una asociación civil sin fines de lucro, con domicilio legal en la Calle 3 de Febrero N° 2225, Departamento 10, de la Ciudad de Buenos Aires -----

Artículo 2º. Son sus propósitos -----

a) Nuclear a todas las personas que sean aficionadas al Tiro deportivo con armas neumáticas, en particular para las disciplinas denominadas Field Target y Hunting Field Target, con el objeto de facilitarles su accionar coadyuvando asimismo a la mejor defensa de sus derechos sobre el particular; con tal fin la asociación adecuará su organización y funcionamiento a las prescripciones de las Leyes Nacionales que rijan estas actividades -----

b) Difundir y promocionar el tiro con armas neumáticas en todas sus manifestaciones organizando y patrocinando la realización de reuniones, competencias y conferencias en el ámbito Nacional e Internacional -----

c) Promover una acción cultural mediante publicaciones, conferencias, proyecciones y o cualquier otro medio idóneo para un más amplio conocimiento del tiro deportivo con armas neumáticas en sus aspectos técnicos, históricos y sociales -----

d) Prevenir cualquier alteración que despoje a las armas neumáticas antiguas de su valor histórico, promoviendo técnicas de restauración que eviten el daño o la destrucción -----

e) Organizar una biblioteca para uso de los asociados que contenga información sobre el tiro con armas neumáticas, las armas, accesorios utilizados y toda información útil sobre la especialidad -----

f) Colaborar con todas aquellas instituciones interesadas en este deporte, poniendo a disposición de las mismas, si así lo requirieran, toda la información referente a las técnicas de tiro, reglamento y toda otra información afín a este deporte -----

g) Facilitar a los asociados la adquisición de armas y accesorios, ya sean nacionales o importados de acuerdo con las disposiciones legales en vigencia -----

h) Promover el intercambio de conocimientos y publicaciones con sus pares de otros países -----

i) Promover la realización de concursos y competencias regionales e internacionales -----

j) Elaborar un reglamento para las competencias nacionales de armas neumáticas y adherir a los reglamentos que se consideren adecuados a la práctica del tiro neumático -----

k) Realizar competencias periódicas de las distintas especialidades, publicar los resultados y homologar los records que, según la Comisión Directiva, se ajusten a dichas competencias-----

**TÍTULO II: CAPACIDAD - PATRIMONIO - RECURSOS SOCIALES -----**

Artículo 3°. La asociación está capacitada para adquirir bienes y contraer obligaciones. Podrá en consecuencia operar con los Bancos de la Nación Argentina, Hipotecario Nacional, de la Ciudad de Buenos Aires y de la Provincia de Buenos Aires, entre otras instituciones bancarias -----

Artículo 4°. El patrimonio se compone de los bienes que posee en la actualidad y de los que adquiere en lo sucesivo por cualquier título, y de los recursos que obtenga por -----

1) Las cuotas que abonan los asociados -----

2) Las rentas de sus bienes -----

3) Las donaciones, herencias, legados y subvenciones -----

4) El producto de concursos, beneficios y de toda otra entrada que pueda obtener lícitamente -----

**TÍTULO III: ASOCIADOS - CONDICIONES DE ADMISIÓN - CATEGORÍAS -----**

Artículo 5°. a) Fundadores: Serán socios fundadores todos aquéllos que estuvieron presentes, de acuerdo con el acta suscripta el 25 de Enero del año 2012, gozan de iguales obligaciones y derechos que los socios activos -----

b) Activos: Serán socios activos los que invistan el carácter de tiradores de armas neumáticas, abonen la cuota de ingreso y cuota social que fije para la categoría de acuerdo con el artículo 8°, tengan más de 18 años y sean aceptados por la Comisión Directiva -----

c) Vitalicios: Serán socios vitalicios los asociados activos que abonen ininterrumpidamente las cuotas sociales durante veinticinco años, gozarán de los mismos derechos que los activos y no abonarán cuota social de por vida -----

d) Cadetes: Serán socios cadetes los menores de 18 años de edad, deberán acompañar la solicitud de ingreso con la autorización de sus padres o representantes legales, abonarán las cuotas de ingreso y sociales que se fijen para la categoría de acuerdo con el artículo 8°, no tendrán voz ni voto en las asambleas, podrán gozar de los beneficios sociales y los hijos de los socios activos no abonarán cuota de ingreso -----

e) Honorarios: Serán socios honorarios los que en atención a los servicios prestados a la Asociación o a determinadas condiciones personales sean designados por la Asamblea a propuesta de la Comisión Directiva o por un treinta por ciento de los asociados con derecho a voto -----

Artículo 6°. Los socios activos tienen las siguientes obligaciones y derechos -----

1) Abonar las contribuciones ordinarias y extraordinarias que se establezcan -----

2) Cumplir las demás obligaciones que imponga este estatuto, reglamento y las resoluciones de asambleas y comisión directiva -----

3) Participar con voz y voto en las asambleas cuando logren una antigüedad de 3 años, se encuentren al día con tesorería y podrán ser elegidos para integrar los órganos sociales -----

4) Gozar de los beneficios que otorga la entidad -----

Artículo 7°. Los socios honorarios que deseen tener los mismos derechos que los activos deberán solicitar su admisión en esta categoría, a cuyo efecto se ajustarán a las condiciones que el presente estatuto exige para la misma -----

Artículo 8°. Las cuotas sociales (y las contribuciones extraordinarias si las hubiere) serán fijadas por la Comisión Directiva -----

Artículo 9°. Los socios o asociados perderán su carácter de tales por fallecimiento, renuncia, cesantía o expulsión -----

Artículo 10°. Perderá su condición de socio el que hubiere dejado de reunir las condiciones requeridas por este estatuto. Todo socio que se atrase en 3 (tres) meses, consecutivos o no, con el pago de las cuotas o de cualquier otra contribución establecida será notificado por carta certificada de su obligación y deberá regularizar su situación ante la Tesorería social. Pasado 1 (un) mes de la notificación sin que el socio hubiera regularizado su situación y o justificado la misma; la Comisión Directiva declarará su cesantía y éste tendrá la calificación de moroso. Su reingreso quedará supeditado a las condiciones vigentes a la fecha del mismo para los socios nuevos -----

Artículo 11°. La Comisión Directiva podrá aplicar a los asociados las siguientes sanciones -----

a) Amonestación -----

- b) Suspensión -----
- c) Expulsión -----
- Las SANCIONES se graduarán de acuerdo a la gravedad de la falta y a las circunstancias del caso por las siguientes causas -----
- 1) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por el estatuto, reglamento o resoluciones de las asambleas y Comisión Directiva -----
- 2) Conducta inapropiada notoria -----
- 3) Hacer voluntariamente daño a la asociación, provocar desórdenes graves en su seno u observar una conducta que sea notoriamente perjudicial a los intereses sociales -----
- 4) Asumir e invocar la representación de la asociación en reuniones o actos de otras instituciones, oficiales o particulares sin mediar autorización o mandato de la Comisión Directiva, debiendo dicha autorización estar debidamente asentada en el libro de Actas -----
- 5) Tratar de obtener ventajas mediante artificios expresamente prohibidos en los reglamentos o no contemplar las normas de seguridad establecidas en los mismos -----
- Artículo 12°. Las sanciones disciplinarias a que se refiere el artículo anterior serán resueltas por la Comisión Directiva con estricta observancia del derecho de defensa. En todos los casos el afectado podrá interponer, dentro del término de 30 (treinta) días de notificada la sanción, el recurso de apelación para ante la primera asamblea que se celebre -----
- TÍTULO IV: COMISIÓN DIRECTIVA - VOCALES - COMISIÓN REVISORA DE CUENTAS -----**
- Artículo 13°. La asociación será dirigida y administrada por una Comisión Directiva, la misma estará compuesta por 1 (un) Presidente, 1 (un) Vicepresidente, 1 (un) Secretario, 1 (un) Tesorero, 3 (tres) Vocales y 2 (dos) Vocales suplentes. La comisión fundadora ejercerá sus funciones por un período de 4 (cuatro) años salvo las asignaciones de Vocales y Vocales suplentes en cuyo caso la duración del mandato será de 2 (dos) años renovándose por mitades. -----
- Artículo 14°. Existirá un órgano de fiscalización/ revisores de cuentas, compuesto de 1 (un) miembro titular y 1 (un) miembro suplente, la duración de sus mandatos será de 2 (dos) años. -----
- Artículo 15: Será requisito indispensable, para integrar los órganos sociales como miembro titular o suplente, pertenecer a la categoría de socio activo con una antigüedad de 3 (tres) años y ser mayor de edad. -----
- Artículo 16°. En caso de licencia, renuncia, fallecimiento o cualquier otra causa que ocasione una vacante transitoria o permanente de un cargo titular, la misma será ocupada inmediatamente y sin necesidad de autorización alguna por el suplente que corresponda. Este reemplazo se hará por todo el período de ausencia del titular y mientras no exceda el mandato por el que fuera elegido dicho suplente -----
- Artículo 17°. La Comisión Directiva se reunirá 1 (una) vez cada 2 (dos) meses en el día y horario que se determine; asimismo podrá ser solicitada por el Presidente y o a pedido del Órgano de Fiscalización y o a pedido de 3 (tres) miembros de la comisión directiva, debiendo en estos últimos casos celebrarse la reunión dentro de los 15 días de realizado el pedido. La citación se dará a conocer por circulares y con 7 (siete) días de anticipación. Las reuniones de la comisión directiva serán válidas con la presencia de la mayoría absoluta de sus miembros, requiriéndose para las resoluciones el voto de la mayoría de los presentes, salvo para las reconsideraciones que requerirán el voto de las dos terceras partes, en sesión de igual o mayor número de asistentes de aquélla en que se resolvió el asunto tema puesto a consideración -----
- Artículo 18°. Son atribuciones y deberes de la Comisión Directiva -----
- a) Ejecutar las resoluciones de las asambleas, cumplir y hacer cumplir este estatuto y los reglamentos interpretándolos en caso de duda con cargo de dar cuenta a la asamblea más próxima que se celebre -----
- b) Ejercer la administración de la asociación -----
- c) Convocar a asambleas -----
- d) Resolver la admisión de los que solicitan ingresar como socios -----
- e) Dejar cesantes, amonestar, suspender o expulsar a los socios -----
- f) Nombrar empleados y todo el personal necesario para el cumplimiento de la finalidad social, fijarle sueldo, determinarle las obligaciones, amonestarlos, suspenderlos y despedirlos -----

g) Presentar a la asamblea general ordinaria la memoria, balance general, inventario, cuenta de gastos y recursos e informe del órgano de fiscalización. Todos estos documentos deberán ser puestos en conocimiento de los socios con la anticipación requerida por el artículo 27, para la convocación de asambleas ordinarias -----

h) Realizar los actos que especifica el artículo 1881 y concordante del Código Civil, aplicables a su carácter jurídico, con cargo de dar cuenta a la primera asamblea que se celebre, salvo los casos de adquisición y enajenación de inmuebles y constitución de gravámenes sobre éstos en que será necesario la previa autorización por parte de una asamblea -----

i) Dictar las reglamentaciones internas necesarias para el cumplimiento de las finalidades, las que deberán ser aprobadas por la misma y presentadas a la Inspección General de Personas Jurídicas a los efectos determinados en el artículo 3º punto 36 de la Ley Nº 18605, sin cuyo requisito no podrán entrar en vigencia -----

Artículo 19º. Cuando el número de miembros de la comisión directiva quede reducido a menos de la mayoría del total, habiendo sido llamados todos los suplentes a reemplazar a los titulares, los restantes deberán convocar dentro de los 15 (quince) días a asamblea a los efectos de su integración. En la misma forma, se procederá en el supuesto de vacante total del cuerpo. En esta última situación, procederá que el órgano de fiscalización cumpla con la convocatoria precitada, todo ello sin perjuicio de las responsabilidades que incumban a los miembros directivos renunciantes. En el caso el órgano que efectúe la convocatoria, ya sea los miembros de comisión directiva o el órgano de fiscalización tendrá todas las facultades necesarias inherentes a la celebración de la asamblea o de los comicios -----

Artículo 20º. El órgano de fiscalización ó Revisores de Cuentas tendrá las siguientes atribuciones y deberes -----

a) Examinar los libros y documentos de la asociación por lo menos cada tres meses -----

b) Asistir a las sesiones de la comisión directiva cuando lo estime conveniente, fiscalizar la administración, comprobando frecuentemente el estado de la caja y la existencia de los títulos y valores de toda especie -----

c) Verificar el cumplimiento de las leyes, estatutos y reglamentos, en especial en lo referente a los derechos de los socios y las condiciones en que se otorgan los beneficios sociales -----

d) Dictaminar sobre la memoria, inventario, balance general y cuenta de gastos y recursos presentados por la comisión directiva -----

e) Convocar a asamblea ordinaria cuando omitiese hacerlo la Comisión Directiva -----

f) Solicitar la convocatoria de asamblea extraordinaria cuando lo juzgue necesario, poniendo los antecedentes que fundamentan su pedido en conocimiento de la Inspección General de Personas Jurídicas cuando se negare a acceder a ello la Comisión Directiva -----

g) Vigilar las operaciones de liquidación de la Asociación. El órgano de fiscalización cuidará de ejercer sus funciones de modo que no entorpezca la regularidad de la administración social

#### **TÍTULO V: FUNCIONES DEL PRESIDENTE - VICEPRESIDENTE -----**

Artículo 21º. El presidente y vicepresidente o quien/es lo/s reemplace/n estatutariamente tiene/n los siguientes deberes y atribuciones -----

a) Ejercer la representación de la asociación -----

b) Citar a las asambleas y convocar a las sesiones de la Comisión Directiva y presidirlas -----

c) Tendrá derecho a voto en las sesiones de la Comisión Directiva, al igual que los demás miembros del cuerpo y en caso de empate votará nuevamente para desempatar -----

d) Firmar conjuntamente con el secretario las actas de las asambleas y de la Comisión Directiva, la correspondencia y todo documento de la asociación -----

e) Autorizar conjuntamente con el Tesorero las cuentas de gastos, firmar los recibos y demás documentos de la Tesorería de acuerdo con lo resuelto por la comisión directiva. No permitirá que los fondos sociales sean invertidos en objetos ajenos a lo prescripto por este estatuto -----

f) Dirigir las discusiones, suspender y levantar las sesiones de la comisión directiva y asambleas cuando se altere el orden y falten el debido respeto -----

g) Velar por la buena marcha y administración de la asociación, observando y haciendo observar el estatuto, reglamentos, las resoluciones de las asambleas y de comisión directiva -----

h) Sancionar a cualquier empleado que no cumpla con sus obligaciones y adoptar resoluciones en los casos imprevistos. En ambos supuestos lo será ad-referendum de la primera reunión de comisión directiva -----

#### **TÍTULO VI: FUNCIONES DEL SECRETARIO -----**

Artículo 22: El secretario o quien lo reemplace estatutariamente, tienen los siguientes deberes y atribuciones -----

a) Asistir a las asambleas y sesiones de la Comisión Directiva redactando las actas respectivas las que asentará en el libro correspondiente y firmará conjuntamente con el Presidente -----

b) Firmar con el Presidente la correspondencia y todo documento de la asociación -----

c) Citar a las sesiones de la Comisión Directiva de acuerdo a lo prescripto en el artículo 17 -----

d) Llevar el libro de actas de sesiones de asambleas y Comisión Directiva y, de acuerdo con el Tesorero, el libro de registro de asociados -----

#### **TÍTULO VII: FUNCIONES DEL TESORERO -----**

Artículo 23º. El Tesorero o quien lo reemplace estatutariamente, tiene los siguientes deberes y atribuciones -----

a) Asistir a las sesiones de la Comisión Directiva y a las asambleas -----

b) Llevar de acuerdo con el Secretario, el registro de asociados ocupándose de todo lo relacionado con el cobro de cuotas sociales -----

c) Llevar los libros de contabilidad -----

d) Presentar a la Comisión Directiva balances mensuales y preparar anualmente el balance general y cuenta de gastos y recursos e inventario que deberá aprobar la comisión directiva para ser sometidos a la asamblea ordinaria -----

e) Firmar con el Presidente los recibos y demás documentos de tesorería, efectuando los pagos resueltos por la comisión directiva -----

f) Efectuar en una institución bancaria a nombre de la asociación y a la orden conjunta del Presidente y del Tesorero los depósitos de dinero ingresado a la Caja social pudiendo retener en la misma hasta la suma que determine la Comisión Directiva -----

g) Dar cuenta del estado económico de la entidad a la Comisión Directiva y al órgano de fiscalización toda vez que lo exija -----

#### **TÍTULO VIII: FUNCIONES DE LOS VOCALES Y VOCALES SUPLENTE -----**

Artículo 24º. Corresponde a los vocales y vocales suplentes -----

a) Asistir a las asambleas y sesiones de la comisión directiva con voz y voto -----

b) Desempeñar las comisiones y tareas que la comisión directiva les confíen -----

#### **TÍTULO IX: ASAMBLEAS -----**

Artículo 25º. Existirán dos clases de asambleas generales: ordinarias y extraordinarias -----

1º) Las asambleas ordinarias tendrán lugar una vez por año, dentro de los primeros cuatro meses posteriores al cierre del ejercicio cuya fecha de clausura será el 30 de junio de cada año y en ellas se deberá -----

a) Considerar, aprobar o modificar la memoria, balance general, inventario, cuenta de gastos y recursos e informe del órgano de fiscalización -----

b) Elegir, en su caso, los miembros de la comisión directiva y del órgano de fiscalización -----

c) Tratar cualquier otro asunto incluido en el orden del día -----

d) Tratar los asuntos propuestos por un mínimo del 5% (cinco por ciento) de los socios y presentados a la comisión directiva dentro de los 30 días de cerrado el ejercicio social -----

2º) Las Asambleas extraordinarias serán convocadas siempre que la comisión directiva lo estime necesario, cuando lo soliciten el órgano de fiscalización o el treinta por ciento de los socios con derecho a voto. Estos pedidos deberán ser resueltos dentro de un término de 30 (treinta) días y celebrarse la asamblea dentro del plazo de 60 (sesenta) días y si no se tomase en consideración la solicitud o se negare infundadamente a juicio de la Inspección General de Personas Jurídicas, se procederá de conformidad con lo que determina el artículo 4º, punto 4.5 de la Ley N° 18805 -----

Artículo 26º. Las asambleas se convocarán por circulares remitidas a los domicilios de los socios con 30 días de anticipación. Con la misma anticipación requerida para las circulares, deberá ponerse a consideración de los socios, la memoria, balance general, inventario, cuenta de gastos y recursos e informe del órgano de fiscalización. Cuando se sometan a consideración de la

asamblea reformas al estatuto o reglamentos, el proyecto de los mismos deberá ponerse a consideración de los socios con idéntica anticipación de 30 (treinta) días por lo menos. En las asambleas no podrán tratarse otros temas que los incluidos expresamente en el orden del día -----

Artículo 27°. Las asambleas se celebrarán y serán validadas aún en los casos de reforma de estatutos y de disolución social, sea cual fuere el número de socios concurrentes, media hora después de la fijada en la convocatoria, si antes no se hubiese reunido ya la mayoría absoluta de los socios con derecho a voto -----

Serán presididas por el presidente de la entidad, o en su defecto, por quien la asamblea designe a pluralidad de votos emitidos -----

Quien ejerza la presidencia sólo tendrá voto en caso de empate -----

Artículo 28°. Las resoluciones se adoptarán por mayoría absoluta de los votos emitidos, ningún socio podrá tener más de un voto y los miembros de la comisión directiva y del órgano de fiscalización no podrán votar en asuntos relacionados con su gestión -----

#### **TÍTULO X: RENOVACIÓN DE AUTORIDADES** -----

Artículo 29°. Para la renovación de autoridades por cualquiera de las causas previstas por este estatuto se remitirá a los asociados juntamente con la convocatoria a la asamblea ordinaria, una terna de candidatos para cada una de las vacantes a cubrir, juntamente con un sobre para emitir el voto el que podrá presentarse en la asamblea o remitirse por correo en este caso en el mismo sobre se adjuntará los datos del remitente -----

Los votos enviados por correo serán considerados válidos cuando lleguen a la asamblea antes de su clausura -----

La terna se seleccionará de entre aquellos candidatos propuestos por los asociados en forma escrita a la comisión directiva -----

Artículo 30°. Cuando se convoquen comicios o asambleas en los que deban realizarse elecciones de autoridades, se confeccionará un padrón de los socios en condiciones de intervenir, el que será puesto a exhibición de los asociados con 30 (treinta) días de antelación a la fecha fijada para el acto, pudiendo formularse oposiciones hasta 10 (diez) días del mismo -----

#### **TÍTULO XI: CÍRCULOS - FILIALES** -----

Artículo 31°. Los círculos y filiales podrán dictarse sus propios reglamentos internos basados en este estatuto y los reglamentos que dicte la comisión directiva estando capacitados para elegir sus propias autoridades y los vocales titulares y suplentes ante la comisión directiva de la asociación. Para sus competencias internas podrán elaborar sus reglamentos y normas, pero para las que se disputen entre distintas filiales deberán adoptarse los de la AAFT -----

#### **TÍTULO XII: DISOLUCIÓN** -----

Artículo 32°. La asamblea no podrá decretar la disolución de la asociación mientras existan 10 (diez) socios dispuestos a sostenerla, quienes en tal caso se comprometerán en perseverar en el cumplimiento de los objetivos sociales -----

De hacerse efectiva la disolución se designarán los liquidadores que podrán ser la misma comisión directiva o cualquier otra comisión de asociados que la asamblea designe. El órgano de fiscalización deberá vigilar las operaciones de liquidación de la asociación. Una vez pagadas las deudas sociales, el remanente de los bienes se destinará a la Biblioteca Nacional -----

#### **TÍTULO XIII: DISPOSICIONES TRANSITORIAS** -----

Artículo 33°. A los socios activos que deseen o aspiren integrar los órganos sociales como miembro titular o suplente solo se les exigirá una antigüedad de 2 (dos) años y durante los primeros 5 (cinco) años de vigencia del presente estatuto. -----

Artículo 34°. La Comisión Directiva queda facultada para gestionar ante la Inspección General de Personas Jurídicas la personería jurídica de la Asociación, designar a la o las personas autorizadas para dicha gestión y facultarlas para aceptar las modificaciones a este estatuto que la Inspección General de Personas Jurídicas aconseje -----

#### **TÍTULO XIV: APROBACIÓN** -----

El presente estatuto fue aprobado por el inspector general de personas jurídicas por resolución N° ..... con fecha ..... del mes de ..... del año 20..... -----

#### **TÍTULO XV: RÚBRICA** -----

**AAFT**

Asociación Argentina de  
Field Target

---

En prueba de conformidad con todo lo expresado en la presente los responsables firman y aclaran  
al pie, Buenos Aires a los 25 días del mes de Enero del año 2012 -----  
FIRMA ACLARACIÓN

*Place to be signed by the members*